



NORMATIVA D'UTILITZACIÓ DE LA SALA MENJADOR EDIFICI OMEGA

1. ACCÉS DELS USUARIS:

- Poden ser usuaris de la sala tot el personal que cada departament autoritzi.
- Per poder utilitzar la sala, cal demanar l'accés al departament corresponent.

2. OBLIGACIONS DELS USUARIS:

- Cada departament es responsabilitza de mantenir el control d'accés a la sala del seu personal.
- Cada departament es responsabilitza de la gestió de les compres del productes a utilitzar per part dels seus usuaris.
- Els usuaris són responsables de no donar accés a cap persona no autoritzada prèviament pel departament corresponent.
- Els usuaris són responsables de la correcta utilització del material disponible a la sala.
- NETEJA:
 - **Els usuaris han de mantenir neta la sala després de la seva utilització.**
 - El servei de neteja UPC es fa càrrec de la neteja general periòdicament.
- Qualsevol incidència ha de ser informada al departament corresponent.

3. UTILITZACIÓ DE LA SALA:

- La sala està equipada amb una caldera d'aigua calenta, una nevera, dos microones, una cafetera i accessoris de cuina (plats, gots, coberts, etc.), que poden ser utilitzats per tots els usuaris autoritzats.
- Cada departament té assignat uns armaris per a l'emmagatzematge dels productes a utilitzar per part dels seus usuaris.

Persones de contacte:

- Dept. LSI: Ana Ibáñez (despatx 009a)
- Dept. MA2: Beatriz Membrado (despatx 330)